(Umowa o działalności gospodarczej z organistą **z rozszerzonym zakresem obowiązków**, można je zmienia. Organista musi w tym wypadku mieć zarejestrowaną działalność gospodarczą).

### Umowa

zawarta w .................... r. pomiędzy Parafią Katolicką pw. ....................w ....................
ul. ....................zwaną dalej *Parafią*, reprezentowaną przez Proboszcza ks. ....................,
a Panem ....................zam. w miejscowości ....................przy ulicy ....................prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej
w .................... pod nr ...................., zwanym dalej *Wykonawcą*. .

§ 1.

1. Mocą niniejszej umowy *Parafia* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługi organisty.
2. Zakres usług organisty realizowanych na podstawie niniejszej umowy przez *Wykonawcę* obejmuje w szczególności:
	1. granie na wszystkich mszach świętych i nabożeństwach,
	2. prowadzenie chóru parafialnego i scholi,
	3. utrzymanie porządku na chórze kościelnym,
	4. przygotowanie repertuaru pieśni liturgicznych,
	5. pomoc w przygotowaniu uroczystości religijnych,
	6. dbałość o sprzęt muzyczny, zgłaszanie jego wszelkich wad i usterek,
	7. uczestnictwo w szkoleniach i podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych,
	8. prowadzenie kancelarii parafialnej,
	9. prowadzenie ksiąg parafialnych,
	10. wystawianie metryk chrztu i bierzmowania,
	11. ścisła współpraca z Proboszczem Parafii.

§ 2.

* + 1. *Parafia* zapłaci *Wykonawcy* miesięczne wynagrodzenie ryczałtowane w wysokości ...................................................... (słownie: .......................................................................................).
		2. Wynagrodzenie ryczałtowe nie wyłącza prawa *Wykonawcy* do uzyskiwania przychodów
		z tytułu usług świadczonych na rzecz osób trzecich i instytucji.

§ 3.

Wynagrodzenie *Wykonawcy* należne zgodnie z § 2. umowy będzie wypłacane w pierwszym dniu roboczym każdego miesiąca z kasy *Parafii* do rąk własnych *Wykonawcy*.

§ 4.

1. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonywać usługi realizowane w ramach umowy w uzgodnionych z *Parafią* lub osobami trzecimi terminach. Termin ustalony przez *Parafię* jest wiążący *Wykonawcę* niniejszej umowy.
2. Usługi wynikające z niniejszej umowy *Wykonawca* wykonywał będzie wyłącznie w godzinach 6.00 do 22.00, chyba że *Parafia* wyrazi pisemną zgodę na inne godziny.
3. *Wykonawca* będzie wykonywał usługi osobiście. W sporadycznych, uzasadnionych przypadkach na wniosek *Wykonawcy*, *Parafia* może wyrazić zgodę na wykonywanie usług przez inne niż *Wykonawca* osoby.
4. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego szkód i uszkodzeń jakie powstaną przy wykonywaniu usług.
5. W przypadku niemożności dokonania określonych czynności *Wykonawca* jest obowiązany natychmiast o tym powiadomić *Parafię* i/lub osoby trzecie.
6. *Parafię* obciążają koszty zakupu wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

§ 5.

W zakresie czynności realizowanych na podstawie niniejszej umowy *Wykonawca* ma prawo posługiwania się tytułem: „Organista ....................”.

§ 6.

1. *Wykonawca* ma prawo do pobierania wynagrodzenia i wystawiania rachunków bezpośrednio osobom trzecim lub instytucjom za usługi świadczone na ich rzecz.
2. Wynagrodzenie pobierane z tytułu wykonania tych usług nie może być niewspółmierne wysokie do zakresu świadczonej usługi, nie może również przekraczać przyjętych w Diecezji Łowickiej norm.
3. *Wykonawca* przedstawi *Parafii* najpóźniej do 10 dnia miesiąca zestawienie za poprzedni miesiąc z przychodu osiągniętego z tytułu świadczonych usług.
4. Nie wywiązywanie się przez *Wykonawcę* z obowiązku określonego w pkt.3 upoważnia *Parafię* do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

§ 7.

*Wykonawca* jest zobowiązany do zachowania tajemnicy, co do podejmowanych w ramach umowy działań. Zachowaniu tajemnicy podlegają również wszelkie informacje jakie może uzyskać *Wykonawca* w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz jej treść.

§ 8

1. Umowa niniejsza zawarta jest na okres ........ *()ile lat)* lat, z możliwością jej przedłużenia na dalsze okresy.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron ze skutkiem na ostatni dzień każdego miesiąca, przy czym od daty złożenie wypowiedzenia do dnia rozwiązania umowy nie może upłynąć mniej niż trzy miesiące.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz dla Kurii Diecezji Łowickiej.

*Wykonawca*  *Za Parafię*